

Для обращений

[Структура райисполкома](#)

[Приемная](#)

[Режим работы райисполкома](#)

[Порядок подачи, рассмотрения обращений граждан и юридических лиц и порядок обжалования](#)

[Электронное обращение](#)

[Графики приема граждан](#)

[Графики проведения «прямых телефонных линий»](#)

[Наиболее часто поднимаемые вопросы](#)

[Вышестоящий государственный орган](#)

[Нормативная правовая база](#)

[Количество обращений граждан, поступивших в райисполком, сельисполкомы за 2023 год](#)

СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» электронные обращения подаются в государственные органы и иные государственные организации через государственную единую (интегрированную) республиканскую информационную систему учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (далее – Система).

Доступ к Системе для заявителей бесплатный и осуществляется через сайт (b1:1:p8://obrazheniya.bel), на котором необходимо пройти регистрацию, после чего Система формирует личный электронный кабинет заявителя.

Через свой личный кабинет заявитель может направить обращения в необходимый для него государственный орган или государственную организацию, а по результатам рассмотрения обращения ответы на них будут направляться заявителю в личный кабинет.

Преимущество направления электронных обращений посредством Системы – повышение удобства заявителей при подаче электронных обращений и получении ответов на них.

Заявителю предоставляется единый интерфейс для оформления электронного обращения и его подачи в любую организацию, подключенную к Системе, в связи с этим отсутствует необходимость заполнения специальной формы на каждом интернет-сайте государственного органа или иной государственной организации.

Система также позволяет заявителю отслеживать, на какой стадии рассмотрения находится электронное обращение, просматривать перечень поданных, обращений, статус их рассмотрения, а также отзываться их.