# Для обращений юридических лиц

ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЩЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА в обязательном порядке должно содержать:

- полное наименование юридического лица и его место нахождения;
- изложение сути обращения;
- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения;
- личную подпись руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения, заверенную печатью юридического лица.

Все поля являются обязательными

# Форма обращения для юридических лиц

Куда: *

Гомельский райисполком ▼

Полное наименование юридического лица: *

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения: *

Адрес электронной почты: *

Почтовый адрес юридического лица: *

Текст обращения (до 1000 символов): *

Прикрепить файл (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .jpeg)

Отправить