Процедура №1.1.2[1]

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 1.1.2[1]

(согласно перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденному Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

«ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О РАЗРЕШЕНИИ РАЗДЕЛА ИЛИ ИЗМЕНЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО НАЗНАЧЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ГРАЖДАНИНУ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И (ИЛИ) ОБСЛУЖИВАНИЯ ЖИЛОГО ДОМА КАК СОСТОЯЩЕМУ НА УЧЕТЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ, ДО ИСТЕЧЕНИЯ 5 ЛЕТ СО ДНЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЖИЛОГО ДОМА, ЛИБО ОТЧУЖДЕНИЯ ТАКОГО ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И (ИЛИ) ВОЗВЕДЕННОГО НА НЕМ ЖИЛОГО ДОМА, ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ, ОБРАЗОВАННОГО В РЕЗУЛЬТАТЕ ЕГО РАЗДЕЛА, СЛИЯНИЯ ИЛИ ВЫЧЛЕНЕНИЯ ИЗ НЕГО (ДОЛЕЙ В ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ НА УКАЗАННЫЕ ОБЪЕКТЫ), ДО ИСТЕЧЕНИЯ 5 ЛЕТ СО ДНЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЖИЛОГО ДОМА И (ИЛИ) НЕЗАВЕРШЕННОГО ЗАКОНСЕРВИРОВАННОГО СТРОЕНИЯ (ПОСЛЕ ОТКАЗА МЕСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ОТ ПРИОБРЕТЕНИЯ ТАКОГО ОТЧУЖДАЕМОГО УЧАСТКА И (ИЛИ) ОБЪЕКТОВ) И ОБ ИЗМЕНЕНИИ ВИДА ПРАВА НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК В СЛУЧАЯХ, КОГДА НЕОБХОДИМОСТЬ ТАКОГО ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕДУСМОТРЕНА КОДЕКСОМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ О ЗЕМЛЕ»

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним – служба «одно окно» Гомельского районного исполнительного комитета. (**Режим работы:** понедельник, вторник, среда, пятница – с 8:00 до 17:00, обед с 13.00 до 14.00, четверг: с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота: с 9.00 до 13.00. **Адрес:** г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, **тел.** 53-56-74, 53-66-89, 142).

Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры:

- **заявление;**
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- документ, удостоверяющий право на земельный участок;
- документ, подтверждающий право собственности на жилой дом, объект недвижимости, образованный в результате его раздела, слияния или вычленения из него (долю в праве собственности на указанные объекты), незавершенное законсервированное капитальное строение (если такие объекты зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним);
- Документ, подтверждающий полное исполнение обязательств по кредитному договору (в том числе досрочное), если такой кредит привлекался;
- документы, подтверждающие основания отчуждения недвижимого имущества (направление на работу (службу) в другую местность, изменение места жительства (в том числе выезд за пределы республики, области), потеря кормильца в семье, получение I или II группы инвалидности, расторжение брака с необходимостью раздела совместного имущества и другие обстоятельства, объективно свидетельствующие о невозможности использования недвижимого имущества), – в случае принятия решения о разрешении отчуждения;
- заключение о независимой оценке по определению рыночной стоимости земельного участка или права аренды земельного участка сроком на 99 лет (если он в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность) с учетом предполагаемого вида права на земельный участок и (или) его нового целевого назначения – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами*****;
- документ, подтверждающий внесение платы за земельный

участок по рыночной стоимости таких земельных участков, но не ниже кадастровой стоимости без предоставления рассрочки, – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если земельный участок принадлежит не на праве частной собственности*****;

- документ, подтверждающий доплату разницы между рыночной стоимостью и кадастровой стоимостью земельного участка, – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если земельный участок ранее был выкуплен в частную собственность по кадастровой стоимости*****;
- документ, подтверждающий досрочное внесение в полном объеме платы за земельный участок, платы за право аренды земельного участка, – если земельный участок предоставлен в частную собственность или аренду с рассрочкой внесения платы*****;
- документ, подтверждающий внесение гражданином Республики Беларусь платы в размере 100, 80 или 50 процентов от кадастровой стоимости земельного участка, если земельный участок был предоставлен в частную собственность соответственно без внесения платы, с внесением платы в размере 20 или 50 процентов от кадастровой стоимости земельного участка*****;
- документ, подтверждающий внесение платы за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости таких участков (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность), но не ниже размера платы за право аренды сроком на 99 лет без предоставления рассрочки, – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами*****;
- документ, подтверждающий доплату разницы между платой за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости и платой за право аренды сроком на 99 лет (если земельный

участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность), – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если право аренды на земельный участок сроком на 99 лет было приобретено в соответствии с законодательством*****;

- документ, подтверждающий внесение платы по кадастровой стоимости земельных участков без предоставления рассрочки, – на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за земельный участок по его рыночной стоимости*****;
- документ, подтверждающий внесение платы за право аренды сроком на 99 лет (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность) без предоставления рассрочки, – на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости земельного участка*****.

***** Предоставляется заявителем по запросу местного исполнительного комитета в случае принятия решения, не связанного с отказом в осуществлении административной процедуры.

Срок осуществления административной процедуры:	10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае истребования документов при принятии решения, не связанного с отказом в осуществлении настоящей процедуры, – 10 рабочих дней со дня представления таких документов
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:	бессрочно.
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:	бесплатно.

Должностное лицо ответственное за осуществление административной процедуры:	Цеван Марина Николаевна, заместитель начальника управления землеустройства райисполкома, (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, кабинет № 225, тел. 53 47 48) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 **Оперативное замещение осуществляет:** Порецкая Людмила Александровна, начальник отдела землеустройства и земельного кадастра управления землеустройства райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 217, тел. 53 64 25) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые райисполкомом при осуществлении административной процедуры:

- справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий