

# Процедура № 16.6.4

## АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 16.6.4

(согласно единому перечню административных процедур осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному Постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

### «ПОЛУЧЕНИЕ РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НЕ ПО НАЗНАЧЕНИЮ БЛОКИРОВАННОГО, ОДНОКВАРТИРНОГО ЖИЛОГО ДОМА ИЛИ ЕГО ЧАСТИ»

**Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним :**

**служба «одно окно» Гомельского районного исполнительного комитета.** (Режим работы: понедельник, вторник, среда, пятница – с 8:00 до 17:00, обед с 13.00 до 14.00, четверг: с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота: с 9.00 до 13.00. **Адрес:** г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, тел. 53-56-74, 53-66-89, 142).

**коммунального проектно-производственного унитарного предприятия «Веха»** (Режим работы понедельник – пятница – с 8:00 до 17:30, обед с 13.00 до 14.00. **Адрес:** г.Гомель, ул. Ильича 51 А, каб. № 122, тел. 51-13-37, 34-63-51).

**Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:**

- **заявление**;
- технический паспорт;
- согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности.

## Документы запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

- информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества

<b>Срок осуществления административной процедуры:</b>	15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц.
<b>Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:</b>	бессрочно.
<b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:</b>	бесплатно.
<b>Должностное лицо ответственное за осуществление административной процедуры:</b>	Васильева Ольга Анатольевна, архитектор коммунального проектно-производственного унитарного предприятия «Веха», (г.Гомель, ул. Ильича, 51А, каб. №122, тел. 51-13-37). Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 <b>Оперативное замещение осуществляет:</b> Яцкова Марина Ивановна, архитектор коммунального проектно-производственного унитарного предприятия «Веха» (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб. № 120, тел. 34 63 51) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

## Регламент административной процедуры 16.6.4