

Процедура 2.1.1

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 2.1.1

(согласно единому перечню административных процедур осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

«УСТАНОВЛЕНИЕ НОРМ РАСХОДА И (ИЛИ) ПРЕДЕЛЬНЫХ УРОВНЕЙ ПОТРЕБЛЕНИЯ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ С ГОДОВЫМ СУММАРНЫМ ПОТРЕБЛЕНИЕМ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ 300 ТОНН УСЛОВНОГО ТОПЛИВА И БОЛЕЕ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ИСТОЧНИКИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬЮ ОТ 0,5 ГКАЛ/ЧАС И БОЛЕЕ»

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним – служба «одно окно» Гомельского районного исполнительного комитета. (Режим работы: понедельник, вторник, среда, пятница – с 8:00 до 17:00, обед с 13.00 до 14.00, четверг: с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота: с 9.00 до 13.00. Адрес: г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, тел. 53-56-74, 53-66-89, 142).

Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:

- **заявление;**
- расчет текущих и (или) прогрессивных норм ТЭР или выписка из утвержденного отчета о результатах проведения энергетического обследования (энергоаудита) вместо расчета прогрессивных норм ТЭР;
- текущие и (или) прогрессивные нормы ТЭР на рассматриваемый период

Срок осуществления административной процедуры:	1 месяц.
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:	период, на который устанавливаются нормы расхода и (или) предельные уровни потребления ТЭР
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:	бесплатно.

Регламент административной процедуры 2.1.1