

Процедура №2.49

П.2.49 Выдача дубликата решения о назначении (отказе в назначении) семейного капитала

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан)

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые для осуществления административной процедуры, подаются по адресу:

г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, служба «одно окно» Гомельского районного исполнительного комитета

Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:

- [заявление](#) с указанием причин утраты решения или приведения его в негодность;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- пришедшее в негодность решение – в случае, если решение пришло в негодность

Срок осуществления административной процедуры:	5 дней со дня подачи заявления
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:	единовременно.
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:	бесплатно.

Должностное лицо ответственное за осуществление административной процедуры:	Скуриндина Светлана Евгеньевна, главный специалист отдела социально-трудовых отношений управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 124, тел. 33 09 43) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 На время её отсутствия: Лесько Ольга Сергеевна, главный специалист отдела социально-трудовых отношений управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 106, тел. 33 97 14) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 Астафьева Ирина Сергеевна, начальник отдела социально-трудовых отношений управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 106, тел. 33 97 14) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00
---	---

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 28.10.2008 №433-З «Об основах административных процедур» при обращении граждан представляются документы:

- удостоверяющий личность гражданина;
- подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица;
- подтверждающих согласие заинтересованного лица на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся заинтересованного лица и относящуюся к коммерческой тайне или иной охраняемой законом тайне, если заинтересованное лицо не представило такие документы и (или) сведения самостоятельно

Вышестоящий государственный орган:

Гомельский областной исполнительный комитет

Место нахождения:

г. Гомель, пр. Ленина, 2 режим работы: понедельник-пятница
с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00