

Процедура №3.3

П.3.3 Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также граждан, в том числе уволенных в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, сотрудников Следственного комитета, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан)

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые для осуществления административной процедуры, подаются по адресу:

г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, служба «одно окно» Гомельского районного исполнительного комитета

Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:

- [заявление](#);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии;
- одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм

Срок осуществления административной процедуры:	5 рабочих дней со дня подачи заявления.
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:	на срок установления инвалидности.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:	бесплатно.
Должностное лицо ответственное за осуществление административной процедуры:	<p>Скуриндина Светлана Евгеньевна, главный специалист отдела социально-трудовых отношений управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 124, тел. 33 09 43) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 На время её отсутствия: Лесько Ольга Сергеевна, главный специалист отдела социально-трудовых отношений управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 106, тел. 33 97 14) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00</p>