# Процедура №4.10

**АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 4.10**

(согласно перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденному Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

**«Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)»**

**Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним : служба «одно окно»** Гомельского районного исполнительного комитета. (**Режим работы:** понедельник, вторник, среда, пятница – с 8:00 до 17:00, обед с 13.00 до 14.00, четверг: с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота: с 9.00 до 13.00. **Адрес:** г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, **тел.** 53-56-74, 53-66-89, 142).

**Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:**

- заявление несовершеннолетнего;
- свидетельство о рождении несовершеннолетнего;
- письменное согласие родителей (других законных представителей);
- трудовой договор с несовершеннолетним либо иное подтверждение его трудовой или предпринимательской деятельности

| | |
|---|---|
| **Срок осуществления административной процедуры:** | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |

| | |
|---|---|
| **Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:** | бессрочно. |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:** | бесплатно. |
| **Должностное лицо ответственное за осуществление административной процедуры:** | Синькова Вера Алексеевна, заместитель начальника отдела образования райисполкома (г.Гомель, ул.7-я Техническая, 1 Б, каб.№ 29, тел. 34 77 91)<br>Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00<br>**Оперативное замещение осуществляет:**<br>Стефаненко Анна Александровна, начальник отдела обеспечивающего методическое сопровождение по вопросам охраны прав детства государственного учреждения «Гомельский районный учебный кабинет», (г.Гомель, ул.7-я Техническая, 1 Б, каб.№ 27, тел. 34 77 91)<br>Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 |

**Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые райисполкомом при осуществлении административной процедуры:**

- характеристика на несовершеннолетнего;
- сведения о размере получаемой несовершеннолетним заработной платы либо доходов