Процедура № 6.10.1

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 6.10.1

(согласно единому перечню административных процедур осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

«ПОЛУЧЕНИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГЕОЛОГИЧЕСКОГО ОТВОДА С ВЫДАЧЕЙ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ АКТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ ОТВОД»

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним – служба «одно окно» Гомельского районного исполнительного комитета. (**Режим работы:** понедельник, вторник, среда, пятница – с 8:00 до 17:00, обед с 13.00 до 14.00, четверг: с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота: с 9.00 до 13.00. **Адрес:** г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, **тел.** 53-56-74, 53-66-89, 142).

Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:

- заявление о предоставлении геологического отвода;
- топографический план (карта) или копия плана земельного участка, в границах которого располагается испрашиваемый участок недр, и геологические разрезы, на которых должны быть нанесены границы испрашиваемого геологического отвода;
- перечень планируемых работ по геологическому изучению недр

Срок осуществления административной процедуры:	25 рабочих дней.

Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:	до 5 лет в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 статьи 29 Кодекса Республики Беларусь о недрах
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:	бесплатно.
Должностное лицо ответственное за осуществление административной процедуры:	Цеван Марина Николаевна, заместитель начальника управления землеустройства райисполкома, (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, кабинет № 225, тел. 53 47 48) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 **Оперативное замещение осуществляет:** Порецкая Людмила Александровна, начальник отдела землеустройства и земельного кадастра управления землеустройства райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 217, тел. 53 64 25) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

Регламент административной процедуры 6.10.1