

# Процедура № 6.10.1

## АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 6.10.1

(согласно единому перечню административных процедур осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

### «ПОЛУЧЕНИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГЕОЛОГИЧЕСКОГО ОТВОДА С ВЫДАЧЕЙ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ АКТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ ОТВОД»

**Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним – служба «одно окно» Гомельского районного исполнительного комитета. (Режим работы: понедельник, вторник, среда, пятница – с 8:00 до 17:00, обед с 13.00 до 14.00, четверг: с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота: с 9.00 до 13.00. Адрес: г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, тел. 53-56-74, 53-66-89, 142).**

**Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:**

- **заявление** о предоставлении геологического отвода;
- копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- топографический план (карта) или копия плана земельного участка, в границах которого располагается испрашиваемый участок недр, и геологические разрезы, на которых должны быть нанесены границы испрашиваемого геологического отвода;
- перечень планируемых работ по геологическому изучению недр;

- копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении геологического отвода принимается в связи с заключением таких договоров.

<p><b>Срок осуществления административной процедуры:</b></p>	<p>25 рабочих дней.</p>
<p><b>Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:</b></p>	<p>до 5 лет в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 статьи 29 Кодекса Республики Беларусь о недрах</p>
<p><b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:</b></p>	<p>бесплатно.</p>
<p><b>Должностное лицо ответственное за осуществление административной процедуры:</b></p>	<p>Блатун Александр Васильевич, заместитель начальника управления землеустройства райисполкома (г.Гомель, ул. Ильича, 51 А, каб. № 225, тел. 53 47.48) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 <b>Оперативное замещение осуществляет:</b> Савченко Марина Григорьевна, начальник отдела землеустройства и земельного кадастра управления землеустройства райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 217, тел. 53 64 25) Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00</p>

**Регламент административной процедуры 6.10.1**