

Процедура № 6.34.1

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 6.34.1

(согласно единому перечню административных процедур осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

«ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА УДАЛЕНИЕ ИЛИ ПЕРЕСАДКУ ОБЪЕКТОВ РАСТИТЕЛЬНОГО МИРА»

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним – служба «одно окно» Гомельского районного исполнительного комитета. (Режим работы: понедельник, вторник, среда, пятница – с 8:00 до 17:00, обед с 13.00 до 14.00, четверг: с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота: с 9.00 до 13.00. Адрес: г. Гомель, ул. Ильича, 51А, 1 этаж, тел. 53-56-74, 53-66-89, 142).

Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:

- **заявление** на удаление, пересадку объектов растительного мира.

Документы запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

- заключение о подтверждении обстоятельств, препятствующих эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов;
- заключение о подтверждении ненадлежащего качественного состояния деревьев, кустарников;
- согласование проекта решения о выдаче разрешения на удаление или пересадку и соответствующего разрешения.

Срок осуществления административной процедуры:	1 месяц.
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:	1 год.
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:	бесплатно.
Должностное лицо ответственное за осуществление административной процедуры:	<p>Перекатова Марина Александровна, начальник отдела архитектуры и строительства райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 121, тел. 53 61 35)</p> <p>Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00</p> <p>Оперативное замещение осуществляет: Богданова-Помаз Мария Леонидовна, главный специалист отдела архитектуры и строительства райисполкома (г.Гомель, ул.Ильича, 51А, каб.№ 117, тел. 53 66 19)</p> <p>Режим работы понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00</p>

Регламент административной процедуры 6.34.1