ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых отделом идеологической работы, культуры и по делам молодежи Гомельского районного исполнительного комитета согласно Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  административной  процедуры | Максимальный срок документа (решения),  осуществления  административной (принимаемого) при  процедуры | Срок действия  справки, другого  документа (решения),  выдаваемых  (принимаемого) при  осуществлении  административнойпроцедуры |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой  книжки | 5 дней со дня | 1 месяц  при междугороднем  обмене – 2 месяца |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | 5 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы,  службы | 5 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной  платы (денежного довольствия,  ежемесячного денежного содержания) | 5 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | 10 дней со дня  обращения, а в  случае запроса либо  представления  документов и (или)  сведений от других  государственных  органов, иных  организаций и (или)  получения  дополнительной  информации,  необходимой для  назначения  пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в  листкенетрудоспособности |
| 2.6. Назначение пособия в связи с  рождением ребенка | 10 дней со дня  подачи заявления, а в  случае запроса  документов и (или)  сведений от других  государственных  органов, иных  организаций –  1 месяц | единовременно |
| 2.8. Назначение пособия женщинам,  ставшим на учет в государственных  организациях здравоохранения до 12-  недельного срока беременности | 10 дней со дня  подачи заявления, а в  случае запроса  документов и (или)  сведений от других  государственных  органов, иных  организаций –  1 месяц | единовременно |
| 2.9. Назначение пособия по уходу за  ребенком в возрасте до 3 лет | 10 дней со дня  подачи заявления, а в  случае запроса  документов и (или)  сведений от других  государственных  органов, иных  организаций –  1 месяц | по день достижения  ребенком возраста 3  лет |
| 2.91. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания, ребенка в возрасте до 3 лет | 10 дней со дня  подачи заявления, а в случае запроса  документов и (или) влекущих  сведений от других государственных  органов, иных  организаций –  1 месяц | на срок до даты  наступления  обстоятельств,  влекущих  прекращение выплаты  пособия |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3  лет из отдельных категорий семей | 10 дней со дня  подачи заявления, а в  случае запроса  документов и (или) сведений от других государственных  органов, иных  организаций –  1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного  года, в котором  назначено пособие,  либо по день  достижения ребенком  16-, 18-летнего  возраста |
| 2.13. Назначение пособия по временной  нетрудоспособности по уходу за больным  ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-  инвалидом в возрасте до 18 лет) | 10 дней со дня  обращения, а в  случае запроса  документов и (или)  сведений от других  государственных  органов, иных  организаций и (или)  получения  дополнительной  информации,  необходимой для  назначения  пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в  листке  нетрудоспособности |
| 2.14. Назначение пособия по временной  нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически  осуществляющего уход за ребенком | 10 дней со дня  обращения, а в  случае запроса  документов и (или)  сведений от других  государственных  органов, иных  организаций и (или)  получения  дополнительной  информации,  необходимой для  назначения  пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в  листке  нетрудоспособности |
| 2.16. Назначение пособия по временной  нетрудоспособности по уходу за ребенкоминвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения,  медицинской реабилитации | 10 дней со дня  обращения, а в  случае запроса  документов и (или)  сведений от других  государственных  органов, иных  организаций и (или)  получения  дополнительной  информации,  необходимой для  назначения  пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в  листке  нетрудоспособности |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу,  службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | 5 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 2.20. Выдача справки об удержании  алиментов и их размере | 5 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 2.24. Выдача справки о необеспеченности  ребенка в текущем году путевкой за счет  средств государственного социального  страхования в лагерь с круглосуточным  пребыванием | 5 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в  отпуске по уходу за ребенком до  достижения им возраста 3 лет | 5 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который  выплачено пособие по беременности и  родам | 3 дня со дня  обращения | бессрочно |
| 2.35. Выплата пособия на погребение | 1 рабочий день со  дня подачи  заявления, а в случае  запроса документов  и (или) сведений от  других  государственных  органов, иных  организаций –  1 месяц | единовременно |
| 2.44. Выдача справки о невыделении  путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | 5 дней со дня  обращения | бессрочно |
| 8.10 Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов | 10 календарных дней | до конца календарного года, в котором запланированы работы |