ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых отделом идеологической работы, культуры и по делам молодежи Гомельского районного исполнительного комитета согласно Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиеадминистративнойпроцедуры | Максимальный срок документа (решения),осуществленияадминистративной (принимаемого) припроцедуры | Срок действиясправки, другогодокумента (решения),выдаваемых (принимаемого) приосуществленииадминистративнойпроцедуры |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой  книжки | 5 дней со дня  | 1 месяц при междугороднем обмене – 2 месяца |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | 10 дней со дня обращения, а вслучае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный влисткенетрудоспособности |
| 2.6. Назначение пособия в связи срождением ребенка | 10 дней со дня подачи заявления, а вслучае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственныхорганизациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | 10 дней со дня подачи заявления, а вслучае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.9. Назначение пособия по уходу заребенком в возрасте до 3 лет | 10 дней со дня подачи заявления, а вслучае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет |
| 2.91. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания, ребенка в возрасте до 3 лет | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) влекущих сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | 10 дней со дня подачи заявления, а вслучае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста |
| 2.13. Назначение пособия по временнойнетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | 10 дней со дня обращения, а вслучае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный влисткенетрудоспособности |
| 2.14. Назначение пособия по временнойнетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | 10 дней со дня обращения, а вслучае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный влисткенетрудоспособности |
| 2.16. Назначение пособия по временнойнетрудоспособности по уходу за ребенкоминвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | 10 дней со дня обращения, а вслучае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный влисткенетрудоспособности |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточнымпребыванием | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.25. Выдача справки о нахождении вотпуске по уходу за ребенком додостижения им возраста 3 лет | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | 3 дня со дня обращения | бессрочно |
| 2.35. Выплата пособия на погребение | 1 рабочий день содня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений отдругих государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.44. Выдача справки о невыделениипутевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 8.10 Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов | 10 календарных дней | до конца календарного года, в котором запланированы работы |