

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых Поколюбичским сельским исполнительным комитетом по заявлениям граждан согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация, в который гражданин должен обратиться)	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.09.2020 № 541	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Ф.И.О., должность лица, ответственного за осуществление административной процедуры, кабинет, телефон
1	2	3	4	5	6	7	8

ГЛАВА 1 ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ

1.1. Принятие решения:***

1.1.2². о разрешении сельский, поселковый, отчуждения жилого районный, городской помещения, доли (долей) в праве собственности на него, приобретенных с использованием средств семейного капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности

заявление

паспорта или иные документы, удостоверяющие личность, всех членов семьи, совместно проживающих с собственником (для несовершеннолетних членов семьи при отсутствии у них паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, – свидетельство

бесплатно

1 месяц со дня подачи заявления

единовременно

Черкас В.А.,
председатель
сельисполкома,
кабинет № 1,
тел. 91 65 66

на них

о рождении)

письменное согласие
супруга (супруги),
а также иных
совершеннолетних членов
семьи, совместно
проживающих
с собственником
и имеющих право
владения и пользования
жилым помещением,
а также отсутствующих
граждан, за которыми
сохраняется право
владения и пользования
жилым помещением,
удостоверенное
нотариально

документ,
подтверждающий право
собственности на жилое
помещение, долю (доли)
в праве собственности
на него

документы,
подтверждающие
основания
для отчуждения жилого
помещения, доли (долей)
в праве собственности
на него до истечения
5 лет со дня
государственной
регистрации права
собственности на них
(переезд в другую
местность, расторжение
брака, смерть
собственника жилого
помещения и иные)

1.1.5. о принятии
на учет
(восстановлении

сельский, поселковый,
районный, городской
(городов областного

заявление
паспорта или иные

справка (справки) о бесплатно
занимаемом в данном
населенном пункте

1 месяц со дня
подачи заявления

бессрочно

Курбацкая Е.И.,
инспектор
сельисполкома,

<p>на учете) граждан, и районного подчинения) нуждающихся исполнительный комитет, в улучшении местная администрация жилищных района в городе, условий, о внесении организация по месту изменений в состав работы, службы, семьи, с которым сельскохозяйственная гражданин состоит организация на учете</p> <p>нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетн его члена его семьи</p>	<p>документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших (состоящих) на таком учете, – при принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи (в случае увеличения состава семьи), с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, разделении (объединении) очереди, переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи</p>	<p>жилом помещении и составе семьи</p> <p>справки о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (при подаче заявления в г. Минске либо населенных пунктах Минского района – о находящихся в собственности гражданина и проживающих совместно с ним членов его семьи жилых помещениях в г. Минске и населенных пунктах Минского района)</p> <p>справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий – в случае, если супруги зарегистрированы в разных населенных пунктах или разных районах населенного пункта</p> <p>решение местного исполнительного и распорядительного органа о признании занимаемого жилого помещения не</p>
<p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, остающихся состоять на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий после уменьшения состава</p>	<p>решение местного исполнительного и распорядительного органа о признании занимаемого жилого помещения не</p>	

семьи, – при внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)	соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию,
документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права	предусмотренному подпунктом 1.3 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь (далее – Жилищный кодекс)
сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (восстановлении на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества	копии документа об образовании и трудового договора (контракта) с трудоустроившей организацией – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному пунктом 2 статьи 36 Жилищного кодекса
заключение врачебно-консультационной комиссии о наличии у гражданина заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения, при наличии которых признается невозможным его совместное проживание с другими гражданами в одной комнате или	договор найма жилого помещения – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным подпунктами 1.4–1.6 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса договор финансовой аренды (лизинга)

<p>однокомнатной квартире, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.7 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь</p> <p>согласие совершеннолетнего члена семьи, на которого производится переоформление очереди</p>	<p>жилого помещения – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.5 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса</p> <p>справка, содержащая сведения из записи акта о заключении брака, если в записи акта о заключении брака супруги значатся как вступившие в брак впервые, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.11 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса</p> <p>копия трудового договора (контракта) – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.4 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса</p> <p>документы, удостоверяющие отсутствие попечения родителей, сведения о закреплении жилых помещений за детьми-</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также сведения о том, что указанные лица не могут быть вселены в закрепленное жилое помещение, из которого выбыли, и невозможность вселения в это жилое помещение установлена местным исполнительным и распорядительным органом по месту нахождения данного жилого помещения, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному пунктом 3 статьи 36 Жилищного кодекса

1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий

сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация

заявление, подписанное гражданином и совершеннолетними членами его семьи, совместно состоящими на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий

паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан

бесплатно

15 дней со дня подачи заявления

бессрочно

Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39

1.3. Выдача справки:

1.3.1. <u>о состоянии</u> на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация	<u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	6 месяцев	Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39
1.3.2. <u>о занимаемом</u> в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи	организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией), организация,	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	6 месяцев	Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39
	документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, – в случае проживания гражданина в многоквартирном, блокированном жилом доме					

1.3.5. <u>о последнем</u> месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти	предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (городов районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет)	организация, осуществляющая учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (в отношении жилых помещений, по которым учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением осуществляются данной организацией), организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (городов районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет)	<u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность наследника	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
---------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------	------------------	-----------	-------------------------------------------------------------

<p>1.3.6. для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта</p>	<p>организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, сельский исполнительный комитет</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>в день обращения 1 месяц</p>	<p>Курбацкая Е.И., инспектора, кабинет № 3, тел. 91 62 39,</p>
<p>1.3.7. о начисленной жилищной квоте</p>	<p>районный, городской (городов областного и районного подчинения), сельский, поселковый исполнительный комитет, местные администрации района в городе, организация, начислившая жилищную квоту</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения бессрочно</p>	<p>Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39</p>
<p>1.3.10. подтверждающей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изолированное помещение с хозяйственными и иными постройками или без них, сведения о которой внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового)</p>	<p>сельский, поселковый, городской (в городах районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>в день обращения бессрочно</p>	<p>Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87</p>

исполнительного и распорядительного органа до 8 мая 2003 г., но которые не зарегистрированы в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

<p>1.3.11. о том, что в установленном законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д.</p>	<p>сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги по последнему месту жительства наследодателя, организация, предоставившая жилое помещение, организация застройщиков (жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив), гаражный, иной потребительский кооператив, садоводческое товарищество</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о смерти наследодателя</p>	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	бессрочно	<p>Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87</p>
<p>1.8. Регистрация договора найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и</p>	<p>сельский, поселковый, городской, районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе</p>	<p>заявление, подписанное собственником жилого помещения частного жилищного фонда и участниками общей долевой собственности на</p>	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления	бессрочно	<p>Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39</p>

дополнительных
соглашений к нему

жилое помещение

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника жилого помещения частного жилищного фонда и нанимателя жилого помещения частного жилищного фонда (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь, в случае отсутствия у них паспорта иностранного гражданина или лица без гражданства либо иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства либо международной организацией (далее – документ для выезда за границу) и иностранных граждан и лиц без гражданства, которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, – свидетельство о

предоставлении
дополнительной защиты в
Республике Беларусь или
свидетельство о
регистрации ходатайства
о предоставлении статуса
беженца, дополнительной
защиты или убежища в
Республике Беларусь
соответственно)

три экземпляра договора
найма (аренды) или
дополнительного
соглашения к нему

технический паспорт и
документ,
подтверждающий право
собственности на жилое
помещение

1.9. Регистрация договоров купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельской местности***** и эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. многоквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме (доли в праве собственности на них) (далее для целей настоящего пункта – жилой дом),

сельский (поселковый), городской (города районного подчинения), районный исполнительный комитет

заявление
[паспорт](#) или иной документ,
удостоверяющий личность сторон договора
3 экземпляра договора купли-продажи, мены, дарения жилого дома

справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета
справка об отсутствии в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним сведений в отношении недвижимого имущества
справка об уплате лицом, отчуждающим жилой дом, налогов, сборов (пошлин), связанных с нахождением в собственности жилого дома

бесплатно

15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

бессрочно

Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39

не зарегистрирован
ных
в территориальной
организации
по государственной
регистрации
недвижимого
имущества, прав
на него и сделок с
ним

<p>1.13. Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений)</p>	<p>сельский, поселковый, городской, районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе</p>	<p>заявление три экземпляра письменного соглашения о признании членом семьи и (или) письменного соглашения о порядке пользования жилым помещением или дополнительных соглашений к ним</p> <p>документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении)</p>	<p>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета</p>	<p>бесплатно</p>	<p>2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней</p>	<p>бессрочно</p>	<p>Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39</p>
		<p>для собственников жилого помещения:</p>					
		<p>документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение</p>					
		<p>письменное согласие совершеннолетних членов, бывших членов семьи собственника, проживающих совместно с ним и имеющих долю в праве собственности на это жилое помещение</p>					

письменное согласие всех участников общей долевой собственности на жилое помещение – при предоставлении права владения и пользования жилым помещением членам семьи одного из участников общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением супруга (супруги), детей и родителей

письменное согласие совершеннолетних членов семьи члена организации застройщиков, проживающих совместно с ним, – для членов организации застройщиков, не являющихся собственниками жилых помещений

для нанимателей жилого помещения:

документ, подтверждающий право владения и пользования жилым помещением

письменное согласие членов, бывших членов семьи нанимателя, проживающих совместно с ним, письменное согласие других нанимателей жилого помещения, если оно предоставлено по

договору найма жилого
помещения нескольким
нанимателям

копия извещения о
расторжении
письменного соглашения
о признании членом
семьи и (или)
письменного соглашения
о порядке пользования
жилым помещением и
письменное
подтверждение его
направления – для
регистрации расторжения
письменных соглашений
путем одностороннего
отказа от их исполнения

ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

2.1. Выдача выписки (копии) из трудоустройственной книжки	организация по месту работы, службы	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходил альтернативную службу	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87

2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66	
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, а также орган по труду, занятости и социальной защите местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющий назначение пособия (далее, если период, за если не определено иное, – орган по труду, занятости и социальной защите), территориальные органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов (далее – органы Фонда)	<u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность <u>листок</u> нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в <u>листке</u> нетрудоспособнос	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66	
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев,	справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66

назначенных опекунами
ребенка в возрасте до 6
месяцев) – в случае, если
ребенок родился в
Республике Беларусь и
регистрация его рождения
произведена органом,
регистрирующим акты
гражданского состояния,
Республики Беларусь

свидетельство о
рождении ребенка,
документы и (или)
сведения,
подтверждающие
фактическое проживание
ребенка в Республике
Беларусь, документы и
(или) сведения,
подтверждающие
фактическое проживание
родителя, усыновителя
(удочерителя), опекуна
ребенка в Республике
Беларусь не менее 6
месяцев в общей
сложности в пределах
12 календарных месяцев,
предшествующих месяцу
рождения ребенка,
зарегистрированного по
месту жительства в
Республике Беларусь
(свидетельство о
рождении ребенка – для
лиц, работающих в
дипломатических
представительствах и
консульских учреждениях
Республики Беларусь,
свидетельство о
рождении ребенка (при
наличии такого
свидетельства) и
документы и (или)

сведения,
подтверждающие
фактическое проживание
ребенка в Республике
Беларусь, – для
иностранных граждан и
лиц без гражданства,
которым предоставлены
статус беженца или
убежище в Республике
Беларусь), – в случае,
если ребенок родился за
пределами Республики
Беларусь и (или)
регистрация его рождения
произведена
компетентными органами
иностранного государства

свидетельства о
рождении, смерти детей, в
том числе старше 18 лет
(представляются на всех
детей) (для иностранных
граждан и лиц без
гражданства, которым
предоставлены статус
беженца или убежище в
Республике Беларусь, –
при наличии таких
свидетельств)

выписка из решения суда
об усыновлении
(удочерении) – для семей,
усыновивших
(удочеривших) детей
(представляется на
усыновленного
(удочеренного) ребенка
(усыновленных
(удочеренных) детей), в
отношении которого
(которых) заявитель
обращается за
назначением пособия в

связи с рождением
ребенка)

копия решения местного
исполнительного и
распорядительного органа
об установлении опеки
(попечительства) – для
лиц, назначенных
опекунами
(попечителями) ребенка
(представляется на всех
подопечных детей)

свидетельство о
заключении брака – в
случае, если заявитель
состоит в браке

копия решения суда о
расторжении брака либо
свидетельство о
расторжении брака или
иной документ,
подтверждающий
катеорию неполной
семьи, – для неполных
семей

выписки (копии) из
трудовых книжек
родителей (усыновителей
(удочерителей), опекунов)
или иные документы,
подтверждающие их
занятость, – в случае
необходимости
определения места
назначения пособия

документы и (или)
сведения о выбытии
ребенка из дома ребенка,
приемной семьи, детского
дома семейного типа,
детского интернатного

учреждения, дома ребенка
исправительной
колонии – в случае, если
ребенок находился в
указанных учреждениях,
приемной семье, детском
доме семейного типа

документы,
подтверждающие
неполучение
аналогичного пособия на
территории государства, с
которым у Республики
Беларусь заключены
международные договоры
о сотрудничестве в
области социальной
защиты, – для граждан
Республики Беларусь,
работающих или
осуществляющих иные
виды деятельности за
пределами Республики
Беларусь, а также
иностранных граждан и
лиц без гражданства,
постоянно не
проживающих на
территории Республики
Беларусь (не
зарегистрированных по
месту жительства в
Республике Беларусь)

2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно- консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из</p>	справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	Черкас В.А., председатель сельсполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	--------------------------------------------------------------------------------

трудовых [книжек](#)
заявителя и супруга
заявителя или иные
документы,
подтверждающие их
занятость, – в случае
необходимости
определения места
назначения пособия

копия решения суда о
расторжении брака либо
[свидетельство](#) о
расторжении брака или
иной документ,
подтверждающий
категорию неполной
семьи, – для неполных
семей

[свидетельство](#) о
заключении брака – в
случае, если заявитель
состоит в браке

2.9. Назначение пособия по уходу за работым, службы, учебы, ребенком в возрасте прохождения подготовки в до 3 лет	организация по месту работы, службы, учебы, клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p>	справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а достижения в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 3 лет	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

документы и (или)
сведения,
подтверждающие
фактическое проживание
ребенка в Республике
Беларусь (за
исключением лиц,
работающих в
дипломатических
представительствах и
консульских учреждениях
Республики Беларусь), – в
случае, если ребенок
родился за пределами
Республики Беларусь и
(или) регистрация его
рождения произведена
компетентными органами
иностранного государства

выписка из решения суда
об усыновлении
(удочерении) – для семей,
усыновивших
(удочеривших) детей
(представляется по
желанию заявителя)

копия решения местного
исполнительного и
распорядительного органа
об установлении опеки
(попечительства) – для
лиц, назначенных
опекунами
(попечителями) ребенка

[удостоверение](#) инвалида
либо заключение медико-
реабилитационной
экспертной комиссии –
для ребенка-инвалида в
возрасте до 3 лет

[удостоверение](#)
пострадавшего от

катастрофы на
Чернобыльской АЭС,
других радиационных
аварий – для граждан,
постоянно
(преимущественно)
проживающих на
территории,
подвергшейся
радиоактивному
загрязнению, в зоне
последующего отселения
или в зоне с правом на
отселение

[свидетельство](#) о
заключении брака – в
случае, если заявитель
состоит в браке

копия решения суда о
расторжении брака либо
[свидетельство](#) о
расторжении брака или
иной документ,
подтверждающий
категорию неполной
семьи, – для неполных
семей

[справка](#) о периоде, за
который выплачено
пособие по беременности
и родам

[справка](#) о нахождении в
отпуске по уходу за
ребенком до достижения
им возраста 3 лет или
выписки (копия) из
приказа о предоставлении
отпуска по уходу за
ребенком до достижения
им возраста 3 лет
(отпуска по уходу за
детьми) – для лиц,

находящихся в таком отпуске

выписки (копии) из трудовых [книжек](#) родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия

[справка](#) о том, что гражданин является обучающимся

[справка](#) о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка

[справка](#) о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа

документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не

2.9 ¹ . Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в период клинической ординатуры, по труду, занятости и социальной защите	зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)	справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
		заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность					
		два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)					
		справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)					
		выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)					
		копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки					

(попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка

[свидетельство](#) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

копия решения суда о расторжении брака либо [свидетельство](#) о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей

выписки (копии) из трудовых [книжек](#) родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия

[справка](#) о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до

достижения им возраста
3 лет (отпуске по уходу за
детьми) или
приостановившим
предпринимательскую,
нотариальную,
адвокатскую,
ремесленную
деятельность,
деятельность по оказанию
услуг в сфере
агротуризма в связи с
уходом за ребенком в
возрасте до 3 лет и не
являющимся ребенку
(детям) матерью
(мачехой) или отцом
(отчимом) в полной
семье, родителем в
неполной семье,
усыновителем
(удочерителем)

документы и (или)
сведения о выбытии
ребенка из учреждения
образования с
круглосуточным режимом
пребывания, учреждения
социального
обслуживания,
осуществляющего
стационарное социальное
обслуживание, детского
интернатного
учреждения, дома
ребенка, приемной семьи,
детского дома семейного
типа, учреждения
образования, в котором
ребенку предоставлялось
государственное
обеспечение, дома
ребенка исправительной
колонии, учреждения
уголовно-исполнительной

2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городские, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии	системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-</p>	справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
-----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

реабилитационной
экспертной комиссии об
установлении
инвалидности – для
ребенка-инвалида в
возрасте до 18 лет

[удостоверение](#) инвалида –
для матери (мачехи), отца
(отчима), усыновителя
(удочерителя), опекуна
(попечителя),
являющихся инвалидами

[справка](#) о призыве на
срочную военную
службу – для семей
военнослужащих,
проходящих срочную
военную службу

[справка](#) о направлении на
альтернативную службу –
для семей граждан,
проходящих
альтернативную службу

[свидетельство](#) о
заключении брака – в
случае, если заявитель
состоит в браке

копия решения суда о
расторжении брака либо
[свидетельство](#) о
расторжении брака или
иной документ,
подтверждающий
категорию неполной
семьи, – для неполных
семей

[справка](#) о том, что
гражданин является
обучающимся
(представляется на всех

детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)

выписки (копии) из трудовых [книжек](#) родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость

сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя)

[справка](#) о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное

обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей

2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности и по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)	организация по месту работы, органы Фонда	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности и по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в	организация по месту работы, органы Фонда	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66

случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком

информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц

2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности и по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	организация по месту работы, органы Фонда	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	организация, выплачивающая пособие, орган по труду, занятости и социальной защите	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.18 ¹ . Выдача справки о неполучении пособия на детей	организация, назначающая пособие, орган по труду, занятости и социальной защите	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	организация по месту работы, службы	–	бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.20. Выдача справки об удержании	организация по месту работы, службы или по месту получения пенсии,	паспорт или иной документ, удостоверяющий	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома,

алиментов и их размере	пособия	личность					кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой в лагерь с круглосуточным пребыванием	организация по месту работы, службы	—		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	организация по месту работы, службы	—		бесплатно	3 рабочих дня	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, органы Фонда	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность		бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
2.35. Выплата пособия на погребение	организация по месту работы, службы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей), орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию, пособие по безработице, управление (отдел) по труду, занятости и социальной защите районного (городского) исполнительного комитета, управление (отдел) социальной защиты местной администрации района в городе	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики	справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета на дату смерти (при необходимости) справки об уплате обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь и о доходах, с которых они исчислены, лицам, уплачивающим	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66

		Беларусь	обязательные страховые взносы самостоятельно (при необходимости)				
		<u>свидетельство</u> о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)	сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при необходимости)				
		справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет	справка о периодах работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет				
		справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет	справка о периодах уплаты обязательных страховых взносов для назначения пособия на погребение				
		справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет	справка о регистрации гражданина в качестве безработного				
2.35 ¹ . Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного гражданского служащего	государственный орган (организация) по последнему месту государственной гражданской службы умершего, управление (отдел) по труду, занятости и социальной защите районного (городского) исполнительного комитета, управление (отдел) социальной защиты местной администрации района в городе по месту жительства умершего (при реорганизации (ликвидации) государственного органа (организации),	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документы, подтверждающие заключение брака, родственные отношения свидетельство о смерти копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие последнее место государственной гражданской службы		бесплатно	5 рабочих дней	единовременно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66

	являющегося последним местом государственной гражданской службы умершего)	умершего				
2.37. Выдача справки о месте захоронения родственников	специализированная организация по вопросам похоронного дела, сельский, поселковый, городской (в городах областного подчинения), районный исполнительный комитет, Гомельский, Могилевский областные исполнительные комитеты	заявление	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
2.37 ¹ . Предоставление участков для захоронения	специализированная организация по вопросам похоронного дела, поселковый, сельский исполнительный комитет, Гомельский, Могилевский областные исполнительные комитеты	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении)	бесплатно (в отношении участков для захоронения, предусмотренных частью второй статьи 35 Закона Республики Беларусь от 12 ноября 2001 г. № 55-3 «О погребении и похоронном деле»)	1 день со дня подачи заявления	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	организация по месту работы, службы	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66

ГЛАВА 5 РЕГИСТРАЦИЯ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

5.1. Регистрация рождения	орган загса	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня,	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
---------------------------	-------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	--------------------------------------------------------------------------------	-----------	-------------------------------------------------------------

личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)

свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь

свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь

медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождения

при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

документ, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в [записи](#) акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства), – в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собой

заявление матери ребенка, подтверждающее, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка, [паспорт](#) или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка, [заявление](#) супруга, бывшего супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, совместное [заявление](#) матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства – в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка

документ, подтверждающий заключение брака между родителями ребенка, – в случае, если брак заключен за пределами Республики Беларусь

5.2. Регистрация заключения брака	орган загса	документ, подтверждающий прекращение брака или признание его недействительным между родителями ребенка (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае, если со дня прекращения брака или признания его недействительным до рождения ребенка прошло не более 10 месяцев	совместное заявление лиц, вступающих в брак	1 базовая величина за 3 месяца со дня регистрации заключения брака, включая выдачу свидетельства	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
		паспорта или иные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в брак	заявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, – для лица, не достигшего 18-летнего возраста			
		заявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока				

заклучения брака с
указанием особых
обстоятельств, по
которым необходимо
сокращение срока
заклучения брака, и
документы, являющиеся
основанием для
сокращения данного
срока, – в случае
сокращения срока
заклучения брака

заявление лиц,
вступающих в брак, с
указанием уважительных
причин, по которым они
не могут прибыть в орган
загса для регистрации
заклучения брака, – в
случае регистрации
заклучения брака вне
помещения органа загса

копия решения суда об
установлении факта
состояния в фактических
брачных отношениях,
возникших до 8 июля
1944 г., – в случае
регистрации заклучения
брака на основании
такого решения суда

документ,
подтверждающий
внесение платы

помимо указанных
документов лицами,
вступающими в брак,
представляются:

гражданами Республики
Беларусь:

вид на жительство,
выданный компетентным
органом государства
постоянного
проживания, – в случае,
если гражданин
Республики Беларусь
постоянно проживает за
пределами Республики
Беларусь

документ об отсутствии
зарегистрированного
брака с другим лицом,
выданный компетентным
органом государства
постоянного
проживания, – в случае,
если гражданин
Республики Беларусь
постоянно проживает за
пределами Республики
Беларусь

документы,
подтверждающие
прекращение
предыдущего брака (за
исключением документов,
выданных органом загса
Республики Беларусь), – в
случае прекращения
брака

иностранными
гражданами и лицами без
гражданства (за
исключением
иностранных граждан и
лиц без гражданства,
которым предоставлены
статус беженца,
дополнительная защита
или убежище в
Республике Беларусь):

документ об отсутствии
зарегистрированного
брака с другим лицом,
выданный компетентным
органом государства
постоянного проживания
иностранного
гражданина, лица без
гражданства (срок
действия данного
документа – 6 месяцев)

документ об отсутствии
зарегистрированного
брака с другим лицом,
выданный компетентным
органом государства
гражданской
принадлежности
иностранного
гражданина, – в случае,
если иностранный
гражданин не проживает
на территории
государства гражданской
принадлежности (срок
действия данного
документа – 6 месяцев)

документ,
подтверждающий
прекращение
предыдущего брака,
выданный компетентным
органом государства, на
территории которого
прекращен брак, – в
случае прекращения
брака

иностранцами
гражданами и лицами без
гражданства, которым
предоставлены статус
беженца, дополнительная
защита или убежище в

Республике Беларусь:

документ,
подтверждающий
прекращение
предыдущего брака,
выданный компетентным
органом государства, на
территории которого
прекращен брак (за
исключением документов,
выданных органом загса
Республики Беларусь), – в
случае прекращения
брака

5.3. Регистрация орган загса
установления
отцовства

совместное [заявление](#)
родителей об
установлении отцовства
либо [заявление](#) о
регистрации
установления отцовства
на основании решения
суда об установлении
отцовства

[паспорта](#) или иные
документы,
удостоверяющие
личность заявителей
(заявителя)

[свидетельство](#) о
рождении ребенка – в
случае, если регистрация
рождения ребенка была
произведена ранее

письменное согласие
совершеннолетнего лица,
в отношении которого
производится регистрация
установления отцовства, –
в случае регистрации
установления отцовства в
отношении лица,
достигшего

бесплатно

2 дня со дня подачи бессрочно
заявления, при
одновременной
торжественной
регистрации
рождения и
регистрации
установления
отцовства – 3 дня,
при одновременной
регистрации
рождения,
установления
отцовства и
заключения брака –
в день регистрации
заключения брака,
при подаче
совместного
заявления до
рождения ребенка –
в день регистрации
рождения ребенка,
а в случае запроса
сведений и (или)
документов от
других
государственных
органов, иных
организаций –
1 месяц

Сивуха Л.В.,
управляющий
делами,
кабинет № 1,
тел. 91 64 87

5.5. Регистрация смерти	орган загса	<p>совершеннолетия</p> <p>копия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда</p>	бесплатно	<p>в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	бессрочно	<p>Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87</p>
		<p>заявление</p> <p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)</p> <p>свидетельства умершего (при их наличии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь</p>				
		<p>врачебное свидетельство о смерти</p>				

		(мертворождении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершим				
		документ специализированной организации, осуществившей погребение умершего, – в случае регистрации смерти по месту захоронения умершего				
		военный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих				
5.13. Выдача справок о рождении , о смерти	орган загса	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87

ГЛАВА 6 ОБРАЗОВАНИЕ

6.6. Постановка на учет детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования	сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту нахождения учреждения образования	заявление по форме, установленной Министерством образования паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранцами гражданами и лицами без	бесплатно	1 рабочий день	до получения направления в учреждение образования	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	----------------	---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

<p>6.7. Выдача направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью</p>	<p>сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту нахождения учреждения образования</p>	<p>гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь)</p>	<p>бесплатно</p>	<p>3 рабочих дня</p>	<p>15 дней</p>	<p>Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87</p>
		<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка</p>				
		<p>свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь)</p>				
		<p>заключение врачебно-консультационной комиссии – в случае направления ребенка в государственный санаторный ясли-сад, государственный санаторный детский сад,</p>				

санаторную группу
государственного
учреждения образования

заключение
государственного центра
коррекционно-
развивающего обучения и
реабилитации – в случае
направления ребенка в
группу интегрированного
обучения и воспитания
государственного
учреждения образования,
специальную группу
государственного
учреждения образования,
государственное
специальное дошкольное
учреждение

ГЛАВА 11 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

11.1. Выдача
[паспорта](#)
гражданину
Республики
Беларусь,
проживающему в
Республике
Беларусь:

<p>11.1.1. достигшему 14-летнего возраста</p>	<p>орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организацию, осуществляющую учет, расчет и начисление платы за жилищно- коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, организацию,</p>	<p>заявление свидетельство (документ) о рождении заявителя документ для выезда за границу (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусь вид на жительство (при его наличии) – при</p>	<p>бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении</p> <p>1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь</p> <p>1 базовая величина – дополнительно</p>	<p>7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетн их из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетн их, направляемых</p>	<p>10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64- летнего возраста до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших</p>	<p>Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39</p>
---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

<p>осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, в том числе жилищно-строительный (жилищный) кооператив, товарищество собственников, сельский, поселковый исполнительный комитет, организацию, в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находятся жилые помещения, предоставляемые по договору найма жилого помещения (далее – организация, уполномоченная на ведение паспортной работы)</p>	<p>приобретении гражданства Республики Беларусь</p>	<p>за выдачу паспорта в ускоренном порядке</p> <p>2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке</p>	<p>за пределы республики для получения медицинской помощи</p> <p>1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь</p>	<p>соответственно 64-, 99-летнего возраста</p>
	<p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p>			
	<p>документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства)</p>		<p>15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке</p>	
	<p>свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста</p>		<p>7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах</p>	
	<p>свидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>			
	<p>письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп</p>			

детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им [паспорта](#)

копия [решения](#) комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им [паспорта](#) в первоочередном порядке

документ, подтверждающий внесение платы

11.1.2. не достигшему 14-летнего возраста орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организацию, уполномоченную на ведение паспортной работы)

законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет: [заявление](#) [свидетельство](#) (документ) о рождении несовершеннолетнего [документ](#) для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии) – при

бесплатно 7 дней со дня подачи заявления – 5 лет
1 базовая величина – для несовершеннолетних их из состава в ускоренном порядке общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних их, направляемых за пределы

Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39

приобретении
гражданства Республики
Беларусь

вид на жительство
несовершеннолетнего
(при его наличии) – при
приобретении
гражданства Республики
Беларусь

4 цветные фотографии
заявителя,
соответствующие его
возрасту, размером
40 x 50 мм (одним
листом)

документы, необходимые
для регистрации по месту
жительства
несовершеннолетнего,
указанные в пункте 13.1
настоящего перечня (для
граждан, постоянно
проживающих
в Республике Беларусь,
не имеющих регистрации
по месту жительства)

письменное ходатайство
организации, имеющей
право осуществлять
за счет иностранной
безвозмездной помощи
деятельность, связанную
с оздоровлением детей
за рубежом, – для
несовершеннолетних
из состава общих
и специальных
организованных групп
детей, выезжающих
на оздоровление за рубеж,
в случае выдачи им
паспорта

республики для
получения
медицинской
помощи

1 месяц со дня
подачи заявления
для иных граждан
Республики
Беларусь

15 дней со дня
подачи заявления –
в случае выдачи
паспорта
в ускоренном
порядке

7 дней со дня
подачи заявления –
в случае выдачи
паспорта в срочном
порядке
в подразделениях
по гражданству
и миграции,
расположенных
в г. Минске
и областных
центрах

копия [решения](#) комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им [паспорта](#) в первоочередном порядке

документ, подтверждающий внесение платы

11.2. Обмен [паспорта](#) гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:

11.2.1. достигшему 14-летнего возраста орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организацию, уполномоченную на ведение паспортной работы)

[заявление](#) [паспорт](#), подлежащий обмену
4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)

бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении	7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление	10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан	Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39
------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в [пункте 13.1](#) настоящего перечня (в случае переезда гражданина Республики Беларусь, ранее постоянно проживавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное жительство в Республику Беларусь, отказа гражданина Республики Беларусь, получившего паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, от выезда на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь)

[СВИДЕТЕЛЬСТВО](#)

о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста

документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):

[СВИДЕТЕЛЬСТВО](#) (документ) о рождении заявителя

[СВИДЕТЕЛЬСТВО](#) (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

[СВИДЕТЕЛЬСТВО](#) (документ) о расторжении брака либо

1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке	за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения	Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста
2 базовые величины – дополнительно за обмен паспорта в срочном порядке	медицинской помощи	
	1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь	
	15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке	
	7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах	

копия решения суда
о расторжении брака –
в случае расторжения
заявителем брака

[СВИДЕТЕЛЬСТВО](#) (документ)

о смерти либо копия
решения суда
об объявлении
гражданина (гражданки)
умершим (умершей) –
в случае смерти супруга
(супруги) заявителя

[СВИДЕТЕЛЬСТВО](#) (документ)

о перемене имени –
в случае перемены
заявителем фамилии,
собственного имени,
отчества

письменное ходатайство
организации, имеющей
право осуществлять
за счет иностранной
безвозмездной помощи
деятельность, связанную
с оздоровлением детей
за рубежом, – для
несовершеннолетних
в возрасте от 14 до 18 лет
из состава общих
и специальных
организованных групп
детей, выезжающих
на оздоровление за рубеж,
в случае обмена паспорта

копия [решения](#) комиссии
по направлению граждан
Республики Беларусь
за пределы республики
для получения
медицинской помощи при
Министерстве
здравоохранения

11.2.2. не достигшему 14-летнего возраста	орган внутренних дел (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организацию, уполномоченную на ведение паспортной работы)	о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае обмена паспорта в первоочередном порядке	документ, подтверждающий внесение платы	бесплатно	7 дней со дня подачи заявления –	5 лет	Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39
		законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:	заявление паспорт, подлежащий обмену	1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке	для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи		
		4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)	свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего – при необходимости внесения изменений	2 базовые величины – дополнительно за обмен паспорта в срочном порядке			
		письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи			1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь		
					15 дней со дня подачи заявления –		

деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспорта

копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае обмена паспорта в первоочередном порядке

документ, подтверждающий внесение платы

в случае обмена [паспорта](#) в ускоренном порядке

7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена [паспорта](#) в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах

ГЛАВА 13

РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ. КОНСУЛЬСКИЙ УЧЕТ

13.1. Регистрация по месту жительства граждан Республики орган внутренних дел (в городах, поселках городского типа, где имеются органы

заявление [паспорт](#) или иной документ,

бесплатно – для несовершеннолетних, а также физических лиц, проживающих в 3 рабочих дня со дня подачи заявления

бессрочно

Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39

Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь	<p>внутренних дел) (заявление подается в организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, производящую учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, жилищно-строительный (жилищный) кооператив, товарищество собственников, садоводческое товарищество или уполномоченному ими лицу, организацию, в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находятся жилые помещения)</p> <p>сельский (поселковый) исполнительный комитет (в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, в которых не имеется органов внутренних дел)</p> <p>органы опеки и попечительства (в случае регистрации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по адресу расположения административного здания местного исполнительного</p>	<p>удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии)</p> <p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительства</p> <p>военный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства – для военнообязанных (призывников)</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса,</p>	<p>государственных стационарных организациях социального обслуживания</p> <p>0,5 базовой величины – для других лиц</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

и распорядительного органа по месту первоначального приобретения такими лицами статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту предоставления им первого рабочего места)

содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо [справка](#) органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со [статьей 55](#) Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя

письменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенное в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда,

Соглашения о детях,
определяющих, с кем из
законных представителей
будет проживать
несовершеннолетний, –
для регистрации
несовершеннолетнего по
месту жительства одного
из его законных
представителей в случае,
если законные
представители
зарегистрированы не по
одному месту жительства,
за исключением случаев,
когда законный
представитель
несовершеннолетнего не
зарегистрирован по месту
жительства на территории
Республики Беларусь
либо является
иностранным
гражданином или лицом
без гражданства,
постоянно не
проживающим в
Республике Беларусь

письменное согласие
законных представителей
несовершеннолетнего на
его регистрацию не по
месту их жительства,
удостоверенное в
установленном порядке, –
для регистрации
несовершеннолетнего в
возрасте от 14 до 18 лет
не по месту жительства
его законных
представителей, за
исключением случаев,
когда законный
представитель
несовершеннолетнего не

		зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь				
		документ, подтверждающий внесение платы				
13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь	орган внутренних дел (в городах, поселках городского типа, где имеются органы внутренних дел) (заявление подается в организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, производящую учет, расчет и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, жилищно-строительный (жилищный) кооператив, товарищество собственников, садоводческое товарищество или уполномоченному им лицу, организацию, в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находятся жилые помещения)	заявление <u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность <u>свидетельство</u> о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих <u>паспортов</u> и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии) документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания <u>свидетельство</u> о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым	бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для граждан Республики Беларусь, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу	3 рабочих дня со дня подачи заявления	на срок обучения – для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования на период пребывания по месту прохождения военной службы – для граждан, проходящих военную службу по контракту (офицеров, проходящих военную службу по призыву), и членов их семей на период прохождения военной службы (нахождения на	Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39

сельский (поселковый) исполнительный комитет (в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, в которых не имеется органов внутренних дел)	предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса,	сборах) – для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах
государственные органы (организации), в которых предусмотрена военная служба (в случае регистрации граждан, проходящих военную службу по контракту, офицеров, проходящих военную службу по призыву, а также членов их семей, граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах)	содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о	на период прохождения альтернативной службы – для граждан, проходящих альтернативную службу
органы опеки и попечительства (в случае регистрации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту первоначального приобретения такими лицами статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного	рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту	до 6 месяцев – для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь
		до 1 года – для других лиц

и распорядительного органа по месту предоставления им первого рабочего места)

пребывания этого законного представителя
 письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь

документ, подтверждающий внесение платы

13.3. Снятие граждан Республики Беларусь,

орган внутренних дел (в городах, поселках городского типа, где имеются органы

заявление

бесплатно

5 рабочих дней

бессрочно

Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3,

иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания	внутренних дел) (заявление подается в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел) сельский (поселковый) исполнительный комитет (в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, в которых не имеется органов внутренних дел)
	государственные органы (организации), в которых предусмотрена военная служба (в случае снятия с регистрационного учета граждан, проходящих военную службу по контракту, офицеров, проходящих военную службу по призыву, а также членов их семей, граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах)
	органы опеки и попечительства (в случае снятия с регистрационного учета лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту первоначального приобретения такими лицами статуса детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту предоставления им первого рабочего места)

ГЛАВА 15 ТРАНСПОРТ

15.19. Принятие решения о постановке граждан на учет нуждающихся в местах хранения транспортных средств	районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе	заявление <u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства копия <u>свидетельства</u> о регистрации транспортного средства (технического паспорта) документ, подтверждающий право на первоочередное вступление в гаражный кооператив или кооператив, осуществляющий эксплуатацию автомобильной стоянки (при наличии такого права)	информация о наличии (об отсутствии) у гражданина в собственности гаража, машиноместа в населенном пункте по месту жительства, выдаваемая территориальными организациями по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним	бесплатно	15 рабочих дней со дня подачи заявления	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------------------------------------	-----------	------------------------------------------------------------------------

ГЛАВА 16 ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ

16.6. Выдача разрешения на удаление или пересадку объектов	сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет,	заявление	заклучение о подтверждении обстоятельств, препятствующих эксплуатации зданий,	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	1 год	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-------------------------------------------------------------------------------	-----------	---------------------------------	-------	------------------------------------------------------------------------

растительного мира местная администрация
района в городе

сооружений и иных
объектов, выдаваемое
уполномоченной
местным
исполнительным и
распорядительным
органом организацией
в области
архитектурной,
градостроительной и
строительной
деятельности либо
структурным
подразделением
местного
исполнительного и
распорядительного
органа в этой области

заклучение о
подтверждении
обстоятельств,
препятствующих
эксплуатации зданий,
сооружений и иных
объектов (в
отношении деревьев,
кустарников с
диаметром ствола 12
сантиметров и более
на высоте 1,3 метра,
произрастающих в
придорожных
насаждениях
автомобильных
дорог), выдаваемое
организацией
государственного
дорожного хозяйства,
являющейся лицом в
области озеленения

заклучение о
подтверждении
обстоятельств,
препятствующих
эксплуатации зданий,

сооружений и иных объектов (в отношении деревьев, кустарников с диаметром ствола 12 сантиметров и более на высоте 1,3 метра, произрастающих в придорожных насаждениях железных дорог), выдаваемое организацией железнодорожного транспорта общего пользования, являющейся лицом в области озеленения

заклучение о подтверждении ненадлежащего качественного состояния деревьев, кустарников, выдаваемое лицом в области озеленения, уполномоченным местным исполнительным и распорядительным органом 77

ГЛАВА 17 СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО

17.7. Регистрация собак, кошек с выдачей регистрационного удостоверения и жетона	сельский, поселковый, районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе	заявление <u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность владельца собаки, кошки	бесплатно	1 рабочий день	бессрочно	Черкас В.А., председатель сельисполкома, кабинет № 1, тел. 91 65 66
		удостоверение (справка) о прохождении владельцем собаки обучения на				

курсах по разведению,
содержанию и уходу за
собаками – для
регистрации собак
потенциально опасных
пород

ГЛАВА 18

ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

18.14. Выдача <u>справки</u> , подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки, прадед, прабабушка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе	сельский, поселковый, городской (городов областного и районного подчинения), районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе по месту нахождения земельного участка	заявление <u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность документы, подтверждающие отношения близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки, прадед, прабабушка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, – в случае, если продукция произведена лицами, с	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 дней	до завершения реализации указанной в справке продукции, но не более 1 года со дня выдачи справки	Курбацкая Е.И., инспектор, кабинет № 3, тел. 91 62 39
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания многоквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокосения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела

которыми заявитель состоит в таких отношениях

документ, подтверждающий право на земельный участок (при его наличии)

ГЛАВА 22

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ

22.8. Принятие решения, подтверждающего приобретательную	сельский, поселковый, городской (городов областного подчинения), районный исполнительный	заявление копии документов, подтверждающих факт	справка о месте жительства и составе семьи или копия	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или)	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1,
----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	------------------------------------------------------	-----------	------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------------------------------------------

давность на недвижимое имущество, сведения о котором отсутствуют в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним	комитет, местная администрация района в городе	добросовестного, открытого и непрерывного владения недвижимым имуществом в течение 15 лет (земельно-кадастровая документация, строительный паспорт, паспорт домовладения, документы об уплате земельного налога либо иной документ)	лицевого счета выписки из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение и на земельный участок, на котором это капитальное строение расположено,***** – если земельный участок и (или) капитальное строение (здание, сооружение) зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним		сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	тел. 91 64 87	
22.9. Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества	сельский, поселковый, городской (городов областного подчинения), районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	выписка из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок***** – если земельный участок зарегистрирован в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
22.9 ¹ . Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения,	сельский, поселковый, городской (городов областного подчинения), районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе	заявление технический паспорт или ведомость технических характеристик	выписки из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок*****	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87

изолированного
помещения,
машино-места по
единой
классификации
назначения
объектов
недвижимого
имущества без
проведения
строительно-
монтажных работ

22.9². Принятие
решения об
определении
назначения
капитального
строения (здания,
сооружения),
изолированного
помещения,
машино-места в
соответствии с
единой
классификацией
назначения
объектов
недвижимого
имущества (за
исключением
эксплуатируемых
капитальных
строений (зданий,
сооружений),
изолированных
помещений,
машино-мест

сельский, поселковый,
городской (городов
областного подчинения),
районный исполнительный
комитет, местная
администрация района
в городе

заявление
разрешительная
документация на
строительство объекта
(за исключением
самовольных построек,
а также объектов,
в отношении которых
получение
разрешительной
документации
в соответствии
с законодательными
актами не является
обязательным)

проектная документация
(в случае, если объект не
закончен строительством,
за исключением
самовольных построек,
а также объектов,
в отношении которых
разработка проектной
документации
в соответствии
с законодательными
актами не является
обязательной)

технический паспорт или

выписки из
регистрационной
книги о правах,
ограничениях
(обременениях) прав
на земельный
участок*****

бесплатно

15 дней со дня
подачи заявления

бессрочно

Сивуха Л.В.,
управляющий
делами,
кабинет № 1,
тел. 91 64 87

22.9 ³ . Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества	сельский, поселковый, городской (городов областного подчинения), районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе	ведомость технических характеристик (в случае, если объект закончен строительством) заявление заключение о надежности несущей способности и устойчивости конструкции капитального строения, изолированного помещения, машино-места, часть которого погибла, – для построек более одного этажа	выписки из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение, изолированное помещение, машино-место, часть которого погибла, и земельный участок, на котором это капитальное строение, изолированное помещение или машино-место, часть которого погибла, расположены*****	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87
22.24. Выдача справки, подтверждающей возведение до 8 мая 2003 г. жилого дома (жилого изолированного помещения, иного строения), расположенного в городе или в сельском населенном пункте на предоставленном наследодателю в установленном порядке земельном участке, который при жизни наследодателя не был зарегистрирован в	сельский, поселковый, городской (городов областного подчинения), районный исполнительный комитет, местная администрация района в городе	<u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность	справка о последнем месте жительства наследодателя и о составе его семьи на день смерти сведения из инспекции природных ресурсов и охраны окружающей среды, зонального центра гигиены и эпидемиологии, органа госэнергогазнадзора, территориального органа (подразделения) по чрезвычайным ситуациям о соответствии этого строения	бесплатно	1 месяц со дня обращения	бессрочно	Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87

территориальной организации по государственной регистрации и не внесен в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, отчества, а также соответствие этого строения противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством

противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством

22.24¹. Выдача справки, подтверждающей внесение в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета до 8 мая 2003 г. сведений об многоквартирном, блокированном жилом доме с хозяйственными и иными постройками или без них, квартире в блокированном жилом доме, эксплуатируемых

сельский (поселковый) исполнительный комитет

заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

бесплатно

15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

бессрочно

Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87

до 8 мая 2003 г.

<p>22.24². Выдача справки, подтверждающей эксплуатацию до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме, расположенных в сельской местности**** и возведенных на земельном участке, предоставленном гражданину в соответствии с законодательством об охране и использовании земель (если такие дом, квартира не внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета)</p>	<p>сельский (поселковый), городской (города районного подчинения), районный исполнительный комитет</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>	<p>Сивуха Л.В., управляющий делами, кабинет № 1, тел. 91 64 87</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	--------------------------------------------------------------------

*Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица об осуществлении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа представления документа, подтверждающего внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, не требуется.

Факт внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации о внесении платы.

**В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, – документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

В случае, если для осуществления административной процедуры, которая в соответствии с настоящим перечнем должна осуществляться бесплатно, требуется запрос документов и (или) сведений от государственных органов и иных организаций, за выдачу которых предусмотрена плата, и гражданами не представлены такие документы и (или) сведения самостоятельно, граждане оплачивают выдачу запрашиваемых документов и (или) сведений.

Плата в виде сбора (пошлины) не уплачивается заявителями при повторном совершении юридически значимых действий, являющихся объектами обложения консульским сбором или государственной пошлиной, в связи с допущенными при их совершении ошибками (в том числе неточностями в выданных (оформленных, переоформленных, удостоверенных, обменных) документах (их дубликатах) или неполнотой сведений в них) по вине специально уполномоченного на совершение таких действий государственного органа, иной уполномоченной организации, должностного лица.

***Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки – порядковый номер в пределах главы.

**** Предоставляется заявителем по запросу местного исполнительного комитета в случае принятия решения, не связанного с отказом в осуществлении административной процедуры.

***** Под сельской местностью понимается территория: сельсоветов, поселков городского типа и городов районного подчинения, являющихся административно-территориальными единицами; поселков городского типа и городов районного подчинения, являющихся территориальными единицами; иных населенных пунктов, не являющихся административно-территориальными единицами, входящая вместе с другими территориями в пространственные пределы сельсоветов.

***** Соответствующая информация из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним может быть получена уполномоченным органом посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения.

***** Осуществляется в случае, если назначение капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества не указано в ранее принятых местными исполнительными и распорядительными органами решениях (о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства объекта, о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке, ином решении).