

**Начальник отделения по гражданству и миграции ОВД Гомельского
райисполкома Емельяненко Надежда Константиновна,
кабинет № 1, тел. 51-17-46**

отвечает за следующие направления деятельности:

1. осуществляет административные процедуры:

12.8. Выдача специального разрешения на право осуществления разовой реализации товаров на рынках и (или) в иных установленных местными исполнительными и распорядительными органами местах или его дубликата иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь

2.

12.9. Выдача визы для выезда из Республики Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства

12.10. Выдача визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство

12.10¹. Выдача двукратной визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство

12.11. Выдача многократной визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство

12.12. Выдача гражданину Республики Беларусь и иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь, документа:

12.12.1. об однократном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь

12.12.1¹. о двукратном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь

12.12.2. о многократном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь, являющихся супругом (супругой) или близким родственником заявителя, и иных иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношении

12.13. Выдача документа об однократном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно проживающим в Республике Беларусь

3.

10.7.1. Согласование приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства на обучение (Постановление СМ Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

В случае отсутствия начальника отделения по гражданству и миграции, его обязанности исполняет старший инспектор Ковалёва Ольга Сергеевна, кабинет № 2, тел. 96-77-61

**Инспектор отделения по гражданству и миграции ОВД Гомельского райисполкома
Ковалева Татьяна Михайловна,
кабинет 5,
тел. 96-77-61**

отвечает за осуществление следующих административных процедур:

1. осуществляет административные процедуры:

11.4. Оформление выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь:

11.4.1. достигшему 18-летнего возраста либо приобретшему дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством

11.4.2. не достигшему 18-летнего возраста

2.

осуществляет прием граждан по вопросам гражданства, проверки принадлежности к гражданству Республики Беларусь

3.

осуществляет прием граждан по вопросам информирования о приобретении/наличии/прекращении гражданства иностранного государства либо о получении/наличии/прекращении действия вида на жительство или иного документа иностранного государства, предоставляющего право на льготы и другие преимущества

**В случае отсутствия инспектора его обязанности исполняет инспектор Жуков
Игорь Эдуардович, кабинет № 2, тел. 96-77-61**

**Инспектор отделения по гражданству и миграции ОВД Гомельского райисполкома
Мартынович Юлия Михайловна,
кабинет 4,
тел. 96-77-60**

отвечает за осуществление следующих административных процедур:

1. осуществляет административные процедуры:

11.10. Выдача биометрического вида на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина, биометрического вида на жительство в Республике Беларусь лица без гражданства (далее – биометрический вид на жительство) иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь:

11.10.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке

11.10.2. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке, – в случае утраты (хищения) биометрического вида на жительство

11.10.3. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке)

11.10.4. не достигшим 14-летнего возраста, – в случае утраты (хищения) вида на жительство (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке)

11.11. Обмен биометрического вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь:

11.11.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке

11.11.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке)

2.

11.14. Выдача биометрического проездного документа Республики Беларусь (далее – биометрический проездной документ) иностранному гражданину или лицу без гражданства:

11.14.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке

11.14.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке)

11.15. Обмен биометрического проездного документа иностранному гражданину или лицу без гражданства:

11.15.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке

11.15.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке)

11.15¹. Выдача проездного документа (Конвенция от 28 июля 1951 года) (далее – проездной документ беженца) иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь:

11.15¹.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке

11.15¹.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке)

11.15². Обмен проездного документа беженца иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь:

11.15².1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке

11.15².2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке)

В случае отсутствия инспектора отделения по гражданству и миграции исполняет обязанности инспектор Волотовская Полина Николаевна, кабинет № 3, тел. 96-77-60

**Старший инспектор отделения по гражданству и миграции ОВД Гомельского райисполкома Ковалёва Ольга Сергеевна,
кабинет 2, тел. 96-77-61**

1. осуществляет административные процедуры:

12.6. Выдача разрешения на временное проживание в Республике Беларусь (далее – разрешение на временное проживание) иностранному гражданину или лицу без гражданства

12.6¹. Внесение изменений в марку «Дазвол на часовае пражыванне»

2.

12.14. Регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства:

12.14.1. временно пребывающих в Республике Беларусь

12.15. Продление срока временного пребывания (регистрация) в Республике Беларусь:

12.15.1. иностранного гражданина или лица без гражданства

12.16¹. Выдача справки о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства

3.

12.17. Выдача специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства, не имеющего разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь (далее - специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью)

12.18. Однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью

**В случае отсутствия старшего инспектора отделения по гражданству и миграции исполняет обязанности инспектор Кулешова Анастасия Павловна, кабинет № 2,
тел. 96-77-61**

**Инспектор отделения по гражданству и миграции ОВД Гомельского райисполкома
Кулешова Анастасия Павловна,
кабинет 2, тел. 96-77-61**

отвечает за осуществление следующих административных процедур:

1. осуществляет административные процедуры:

12.7. Выдача разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь (далее – разрешение на постоянное проживание) иностранному гражданину или лицу без гражданства:

12.7.1. при обращении в Республике Беларусь

2.

12.16. Выдача справки о приеме документов для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь

**В случае отсутствия инспектора, его обязанности исполняет начальник отделения по гражданству и миграции Емельянченко Надежда Константиновна, кабинет № 1,
тел. 51-17-46**

Ведущий специалист группы по регистру населения отделения по гражданству и миграции ОВД Гомельского райисполкома райисполкома Горбун Олег Леонович, кабинет № 3, телефон 22-39-00

отвечает за следующие направления деятельности:

1. осуществляет административную процедуру:

13.4. Выдача адресной справки о месте жительства осуществляет прием граждан по вопросам гражданства, проверки принадлежности к гражданству Республики Беларусь

2. осуществляет выдачу справки из регистра населения

В случае отсутствия ведущего специалиста группы по регистру населения, его обязанности исполняет специалист Черненко Виктория Александровна, кабинет № 3, тел. 22-39-00

Ведущий специалист группы по регистру населения отделения по гражданству и миграции ОВД Гомельского райисполкома райисполкома Черненко Виктория Александровна, кабинет № 3, телефон 22-39-00

отвечает за следующие направления деятельности:

1. осуществляет административную процедуру:

13.4. Выдача адресной справки о месте жительства осуществляет прием граждан по вопросам гражданства, проверки принадлежности к гражданству Республики Беларусь

2. осуществляет выдачу справки из регистра населения

В случае отсутствия ведущего специалиста группы по регистру населения, его обязанности исполняет специалист Горбун Олег Леонович, кабинет № 3, тел. 22-39-00

**Инспектор отделения по гражданству и миграции ОВД Гомельского райисполкома
Волотовская Полина Николаевна, кабинет 3, тел. 96-77-60**

отвечает за осуществление следующих административных процедур:

1. осуществляет административную процедуру:

11.1. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь:

11.1.1. достигшему 14-летнего возраста

11.1.2. не достигшему 14-летнего возраста

11.1.3. достигшему 14-летнего возраста, – в случае утраты (хищения) паспорта

11.1.4. не достигшему 14-летнего возраста, – в случае утраты (хищения) паспорта

2.

11.2. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:

11.2.1. достигшему 14-летнего возраста

11.2.2. не достигшему 14-летнего возраста

11.2¹. Обмен идентификационной карты гражданину Республики Беларусь:

11.2¹.1. достигшему 14-летнего возраста

11.2¹.2. не достигшему 14-летнего возраста

3.

11.1¹. Выдача идентификационной карты гражданина Республики Беларусь (далее – идентификационная карта) гражданину Республики Беларусь:

11.1¹.1. достигшему 14-летнего возраста, – впервые

11.1¹.2. не достигшему 14-летнего возраста

11.1¹.3. в случае утраты (хищения) идентификационной карты

11.3. Выдача (обмен) биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь (далее – биометрический паспорт)

11.2-1. Обмен идентификационной карты гражданину Республики Беларусь:

11.2-1.1. достигшему 14-летнего возраста

11.2-1.2. не достигшему 14-летнего возраста

11.16. Выдача справки в случае утраты (хищения) паспорта, удостоверения беженца

В случае отсутствия инспектора отделения по гражданству и миграции, его обязанности исполняет паспортист Сокур Ольга Александровна, кабинет 2, тел. 96-77-60